

Sackmann

<https://sackmann-spedition.de/job/mitarbeiter-m-w-d-kundenbetreuung-3/>

Mitarbeiter (m/w/d) Administration
Qualitätsmanagement – Logistik

Arbeitgeber

Spedition Klaus Bernhard
Sackmann GmbH

SEIT ÜBER 85 JAHREN IHR LOGISTIKPARTNER IN DER ORTENAU

Wir, die Spedition Klaus Bernhard Sackmann GmbH, sind ein international tätiges Transport- und Logistikunternehmen, das für innovative und dynamische Lösungen steht. Als inhabergeführtes Familienunternehmen verbinden wir Tradition mit Fortschritt und sind an vier Standorten in Kehl, Oberkirch, Offenburg und Appenweiler vertreten.

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Nach Absprache

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Industrie / Gewerbe

Logistik

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **eine engagierte Persönlichkeit für den Bereich Administration Qualitätsmanagement.**

Ihre Aufgaben

- Administrative Unterstützung des Qualitätsmanagements im Logistikbereich
- Aufnahme, Erfassung und Bearbeitung von Schadensfällen im Wareneingang, Warenausgang und Transport
- Erstellung von Schadensmeldungen sowie Dokumentation von Schadensfällen
- Bearbeitung und Nachverfolgung von Reklamationen
- Pflege und Verwaltung qualitätsrelevanter Dokumente und Nachweise
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Zertifizierungen und Audits
- Koordination und Dokumentation von Schulungen
- Dokumentation und Auswertung qualitätsrelevanter Kennzahlen
- Überwachung von Korrekturmaßnahmen und Fristen
- Kommunikation mit Kunden, Lieferanten, Speditionen, externen Partnern sowie internen Fachabteilungen
- Unterstützung bei der Optimierung logistischer Prozesse und der Einhaltung von Qualitätsstandards
- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten im Qualitätsmanagement

Arbeitsort

77694, Kehl, Baden-Württemberg, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

6. Juli 2026

Ihr Profil

- Abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung, idealerweise im Bereich Spedition, Logistik oder Büromanagement; eine Weiterbildung im Qualitätsmanagement ist von Vorteil
- Berufserfahrung in der Logistik, Administration oder im Qualitätsmanagement ist wünschenswert
- Praktische Erfahrung im Bereich Arbeitssicherheit und Qualitätsmanagement ist von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke sowie ausgeprägtes Organisationsgeschick
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen

- Ein modernes und teamorientiertes Arbeitsumfeld mit wertschätzender Zusammenarbeit, offener Kommunikationskultur und kurzen Entscheidungswegen
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem wachsenden Unternehmen
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Eine attraktive Vergütung sowie betriebliche Altersvorsorge und Sonderzahlungen
- Bikeleasing
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten vor Ort

Neugierig geworden?

Dann werden Sie Teil unseres Teams. Gemeinsam gestalten wir die Zukunft – wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Senden Sie diese gerne per E-Mail an: bewerbung@sackmann-spedition.de

Spedition Klaus Bernhard Sackmann GmbH
Ansprechpartner: Bettina Bilz
Am Reichenbächle 6
77704 Oberkirch

GENDER HINWEIS

Zur Verbesserung der Lesefreundlichkeit unserer Website verwenden wir an einigen Stellen ausdrücklich die männliche Form bei Personenbezeichnungen oder personenbezogenen Hauptwörtern. Wir möchten darauf hinweisen, dass diese Begriffe ausdrücklich für alle Geschlechter gelten und unsererseits keine Wertung enthält.